



PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNEIRAS DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ
CNPJ nº 76.247.329/0001-13

1.1 DOS REQUISITOS BÁSICOS E DOS DOCUMENTOS PARA A CONTRATAÇÃO

11.1.1 São requisitos básicos para a contratação::

- a) Ser brasileiro nato ou naturalizado;
- b) Ter idade mínima de 18 (dezoito anos);
- c) Comprovar os requisitos exigidos para o exercício da função;
- d) Estar em dia com as obrigações eleitorais;
- e) Estar em dia com as obrigações militares;
- f) Estar no gozo dos direitos políticos;
- g) Possuir certificado de reservista ou de dispensa da incorporação, quando do sexo masculino;
- h) Possuir Cadastro de Pessoa Física (CPF) ou protocolo;
- i) Ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições da função;
- j) Ter disponibilidade para horário de trabalho, o qual deverá atender as necessidades do órgão requisitante;
- k) Apresentar declaração de negativa de acúmulo de cargo;
- l) Cumprir as determinações deste Edital.

11.1.2 Para a contratação o candidato deverá apresentar os seguintes documentos:

- a) Carteira de identidade (RG) e fotocópia;
 - b) CPF e fotocópia;
 - c) Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) e fotocópia;
 - d) Certidão de nascimento ou casamento e fotocópias;
 - e) Certificado de reservista e fotocópia, quando couber;
 - f) Título de eleitor e fotocópia, junto com o comprovante de votação da última eleição ou a justificativa da ausência;
 - g) Cadastro no PIS/PASEP fotocópia;
 - h) Comprovante de escolaridade exigida, e registro no conselho da classe quando couber;
 - i) Certidão de nascimento dos filhos menores de 21 anos e fotocópia, quando couber;
 - j) Uma foto 3X4 recente, tirada de frente;
 - k) Atestado de sanidade mental;
 - l) Declaração com firma reconhecida, de não ter sofrido o exercício de função pública penalidade decorrente de processo administrativo disciplinar;
 - m) Atestado de antecedentes civis e criminais, fornecido pelo Cartório do Distribuidor do Fórum;
 - n) Comprovante de residência;
 - o) Declarar que não se encontra em situação de acúmulo ilegal de proventos, função, empregos e cargos públicos nos termos do inciso XVI do artigo 37 da Constituição Federal e incisos XVI e XVII do artigo 27 da Constituição do Estado do Paraná.
 - p) O candidato não poderá ser aposentado por invalidez e nem estar em idade de aposentadoria compulsória;
 - q) Não poderá, no caso de eventual posse, possuir vínculo com qualquer órgão ou entidade da Administração Pública que impossibilite a acumulação de cargos, empregos e funções, ressalvados os casos dispostos no artigo 37, inciso XVI, alíneas "a", "b" e "c" da Constituição Federal;
 - r) Não poderá, no caso de eventual posse, possuir contrato anterior de PSS em vigência;
 - s) O candidato aprovado que tiver completado 70 (setenta) anos de idade antes da data designada para o início do contrato, não poderá ser contratado, conforme inciso II, do §1º, do artigo 3, da Constituição do Estado do Paraná- (art. 40, § 1º, inciso II, da nossa Constituição Federal).
- 11.1.3. As atribuições das funções do emprego público encontram-se na legislação municipal.
- 11.1.4. O candidato após ser contratado, não poderá solicitar afastamento de função, readaptação de função ou alegar incompatibilidade com as atribuições do cargo para o



PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNEIRAS DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ nº 76.247.329/0001-13

qual foi contratado.

12. DA NÃO CONTRATAÇÃO OU RESCISÃO CONTRATUAL

12.1 Será vedada a contratação do candidato caso não esteja com todas as exigências do item 11.

12.2. Terá seu contrato rescindido:

a) Após 2(duas) advertências escritas;

b) Quando não demonstrar aptidão e qualificação para o serviço será rescindido o contrato

por parte do empregador, percebendo somente direitos adquiridos no período de contrato trabalhado, como: saldo de salário, décimo terceiro salário e férias proporcionais e ou vencidas.

II FASE – DOCUMENTOS PARA CONTRATAÇÃO

a) Carteira de identidade expedida pelo instituto de identificação do Paraná: () SIM () NÃO

b) Comprovante de CPF: () SIM () NÃO

c) CTPS – página da foto e qualificação civil: () SIM () NÃO

d) Comprovante do PIS/PASEP: () SIM () NÃO

e) Comprovante de conta corrente ou conta salário/pagamento do Banco do Brasil: () SIM () NÃO

f) Comprovante de endereço atual: () SIM () NÃO

g) Certificado de reservista ou de dispensa de incorporação para sexo masculino até 45 (quarenta e cinco) anos:
() SIM () NÃO

h) Título de eleitor e comprovante de quitação eleitoral: () SIM () NÃO

i) Atestado de Saúde Ocupacional emitido nos últimos 90 (noventa) dias
É obrigatória a assinatura da declaração contida no anexo mesmo se acompanhado de atestado emitido pelo médico.
: () SIM () NÃO

j) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais emitida pela Justiça Estadual emitida nos últimos 6 (seis) meses
: () SIM () NÃO

k) Declaração de não demissão de serviço público: () SIM () NÃO

l) Declaração de Acúmulo de Cargos: () SIM () NÃO

m) Foto 3x 4 . SIM (.). () NÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNEIRAS DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ
CNPJ nº 76.247.329/0001-13

EDITAL Nº 001/2019

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS

PROCURAÇÃO

Eu,
(nome completo)

.....,
(nacionalidade) (profissão) (estado civil)

Portador(a) da Identidade- UF....., CPF. ,
residente no endereço

nomeio e constituo meu/minha **PROCURADOR(A)** o(a) Sr.(a)

.....
(nome completo)

.....,
(nacionalidade) (profissão) (estado civil)

Portador(a) da Identidade- UF....., CPF. ,
residente no endereço

com a finalidade de apresentar documentação do outorgante na **Prefeitura Municipal De Tuneiras Do Oeste**
Estado Do Paraná, por ocasião da:

- () Convocação para Comprovação de Títulos
- () Distribuição de Aulas ou Funções

do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS para a função de _____

_____, referente ao ano de _____,

podendo o outorgado assinar todos os atos necessários para o cumprimento do presente.

_____ de _____ de 20 _____.
(Local) (Data)

Assinatura do Outorgante
(Firma reconhecida)



PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNEIRAS DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ
CNPJ nº 76.247.329/0001-13

EDITAL Nº 001/2019

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS

**TERMO DE DESISTÊNCIA DO CONTRATO EM REGIME
ESPECIAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO (PSS)**

Eu, _____,
RG n.º _____, abaixo assinado(a), desisto, em caráter irrevogável, do Contrato em Regime Especial por meio do Processo Seletivo Simplificado – PSS regulamentado pelo Edital n.º **edital nº 001/2019 Processo seletivo simplificado - pss**, por meio do qual fui contratado(a) na data de ____ / ____ / ____.

Declaro estar ciente que, ao assinar a desistência do contrato, serei desistente de todas as demais inscrições realizadas por este edital e não poderei assumir aulas ou vagas em outras convocações.

_____, _____ de _____ de _____.

Assinatura do(a) Candidato(a)



PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNEIRAS DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ
CNPJ nº 76.247.329/0001-13

ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL

Nome: _____

RG: _____ UF: _____ CPF: _____

Data de Nascimento: ____ / ____ / ____ Sexo: _____

Função pretendida:

- Atendente de Apoio da Rede Municipal de Ensino
- Auxiliar Administrativo
- Brigadista Florestal
- Fonoaudiólogo(a)
- Professor – Educador Infantil
- Professor – Ensino Fundamental

PARECER DO MÉDICO EXAMINADOR

Atesto que o candidato acima descrito foi submetido a Exame Médico e encontra-se:

APTO para exercer a função de _____, gozando de plena saúde física e mental.

INAPTO para exercer a função de _____.

No caso de gestante, informar: A gestante encontra-se na _____ semana de gestação

. Local: _____ Data: ____ / ____ / 20

Médico Examinador Assinatura e Carimbo/CRM

Para preenchimento do candidato na data de sua contratação

Eu, _____
RG n.º _____, declaro que nesta data de início do meu contrato de trabalho pelo regime especial permaneço em plenas condições de saúde física e mental para desempenhar as atribuições da função para a qual estou sendo contratado.

Local e data: _____, _____ de _____ de _____

Assinatura do(a) candidato(a)



PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNEIRAS DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ
CNPJ nº 76.247.329/0001-13

EDITAL Nº 001/2019

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS

MODELO 3 – DECLARAÇÃO DE ACÚMULO DE CARGO

PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNEIRAS DO OESTE -
ESTADO DO PARANÁ
SECRETARIA MUNICIPAL
E DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA
DECLARAÇÃO DE ACÚMULO DE CARGOS TERMO DE
OPÇÃO

DESPACHO GRHS/MUN

DADOS PESSOAIS:

NOME: _____ RG n.º _____ - _____ DATA
DE NASCIMENTO: ____/____/____ SEXO: MASCULINO [] FEMININO [] ENDEREÇO RESIDENCIAL: _____
MUNICÍPIO: _____ CEP: _____
ESTADO: _____ FONE: (____) _____

DADOS DO 1º CARGO/EMPREGO:

ÓRGÃO: _____ FEDERAL [] ESTADUAL [] MUNICIPAL [] DENOMINAÇÃO DO
CARGO/EMPREGO: _____ LF: _____
REGIME JURÍDICO: Estatutário [] CLT [] Contrato Temporário [] Cargo Comissionado []
SITUAÇÃO: Ativo [] Inativo [] Outros []
DATA DE ADMISSÃO: ____/____/____ CARGA HORÁRIA SEMANAL: _____ horas HORÁRIO DE TRABALHO:
Manhã [] das _____ às _____ Tarde [] das _____ às _____ Noite [] das _____ às _____

DADOS DO 2º CARGO/EMPREGO:

ÓRGÃO: _____ FEDERAL [] ESTADUAL [] MUNICIPAL [] DENOMINAÇÃO DO
CARGO/EMPREGO: _____ LF: _____
REGIME JURÍDICO: Estatutário [] CLT [] Contrato Temporário [] Cargo Comissionado [] SITUAÇÃO: Ativo [] Inativo [] Outros []
DATA DE ADMISSÃO: ____/____/____ CARGA HORÁRIA SEMANAL: _____ horas
HORÁRIO DE TRABALHO:
Manhã [] das _____ às _____ Tarde [] das _____ às _____ Noite [] das _____ às _____

DADOS DO 3º CARGO/EMPREGO:

ÓRGÃO: _____ FEDERAL [] ESTADUAL [] MUNICIPAL [] DENOMINAÇÃO DO
CARGO/EMPREGO: _____ LF: _____
REGIME JURÍDICO: Estatutário [] CLT [] Contrato Temporário [] Cargo Comissionado [] SITUAÇÃO: Ativo []
Inativo [] Outros []
DATA DE ADMISSÃO: ____/____/____ CARGA HORÁRIA SEMANAL: _____ horas
HORÁRIO DE TRABALHO:
Manhã [] das _____ às _____ Tarde [] das _____ às _____ Noite [] das _____ às _____

DECLARAÇÃO:

Declaro que as informações acima prestadas são verdadeiras, responsabilizando-me na forma da Lei pela exatidão da presente Declaração.

Data: ____/____/____

Assinatura do (a) Declarante



PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNEIRAS DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ
CNPJ nº 76.247.329/0001-13

EDITAL Nº 001/2019

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS

DECLARAÇÃO DE NÃO DEMISSÃO DE SERVIÇO PÚBLICO

Eu, _____, abaixo
assinado(a),

(nacionalidade), _____ (estado civil) _____, portador(a) de RG n.º _____ SSP/
e CPF n.º _____, em atendimento ao Edital n.º 01/2019 MUNICIPAL, declaro para o fim
específico de contratação pelo Processo Seletivo Simplificado pelo MUNICÍPIO de _____
, que não fui demitido(a) ou exonerado(a) do serviço público federal, estadual, distrital ou municipal em
consequência de aplicação de pena disciplinar após sindicância, nos últimos 5 (cinco) anos, contados de
forma retroativa a partir da data da contratação a que se refere o presente Edital, e que não perdi o
cargo em razão de ordem judicial transitada em julgado a ser cumprida ou em cumprimento.

A não veracidade da declaração prestada é considerada como crime de falsidade
ideológica, sujeitando-me às penas na lei.

_____ - PR, ____ de ____ de 20 ____.
(Município)

Assinatura do(a) candidato(a)



PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNEIRAS DO OESTE

ESTADO DO PARANÁ
CNPJ nº 76.247.329/0001-13

EDITAL Nº 001/2019

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS

**TERMO DE DESISTÊNCIA DO CONTRATO EM REGIME
ESPECIAL PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO (PSS)**

Eu, _____,
RG n.º _____, abaixo assinado(a), desisto, em caráter irrevogável, do Contrato em Regime Especial por meio do Processo Seletivo Simplificado – PSS regulamentado pelo Edital n.º **edital nº 001/2019 Processo seletivo simplificado - pss**, por meio do qual fui contratado(a) na data de ____ / ____ / ____.

Declaro estar ciente que, ao assinar a desistência do contrato, serei desistente de todas as demais inscrições realizadas por este edital e não poderei assumir aulas ou vagas em outras convocações.

_____, _____ de _____ de _____.

Assinatura do(a) Candidato(a)